

Deel 1. Algemeen	2
01 OPDRACHTGEVER	3
02 DIRECTIE	3
03 LOCATIE	3
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05 TIJDSBEPALING	3
06 ONDERHOUDSTERMIJN	3
07 KWALITEITSBORGING	3
08 BETTER PERFORMANCE	4
09 DIGITALE TOEGANKELIJKHEID	4
10 EMVI BELOFTEN	4
Deel 2.1. Algemene gegevens	5
01 TEKENINGEN	6
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	6
03 KWALITEITSBORGING	6
04 BIJLAGEN	6
Deel 2.2. Nadere beschrijving	7
1 INSPECTIES	9
2 INSTRUCTIEMOMENT	11
Deel 3. Bepalingen	12
01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	13
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	13
01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	13
01 04 BETALINGSREGELING: RISICOREGELING	14
01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	14
01 06 BETALINGSREGELINGEN: DEELOPDRACHTEN	14
01 07 ZEKERHEIDSTELLING	14
01 08 BIJDRAGEN	14
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	15
01 13 ALGEMEEN TIJDSSCHEMA, WERKPLAN EN DERGELIJKE	15
01 16 VERZEKERINGEN	15
01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST	16
01 22 KORTINGEN	17
01 23 INFORMATIEOVERDRACHT	17
01 24 BIJWOONPUNTEN	18
01 26 BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN/VERPLICHTINGEN	18
01 27 INZET PERSONEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN	19
01 28 WERKNEMERS EN MATERIEEL	21
51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN	22
51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN	22
51 02 EISEN EN UITVOERING	22
51 03 CONTROLES	22
62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING	22
62 0 ALGEMEEN	22
62 02 EISEN EN UITVOERING	22
64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN	23
64 0 DEELHOOFDSTUK 64.0	23
64 01 FLORA & FAUNA	23

RAAMOVEREENKOMST INSPECTIE BOMEN IN DE GEMEENTE HAARLEMMERMEER
GEBIED NOORD 23-006

BESTEKSNUMMER:
23-006

OPDRACHTGEVER:
Gemeente Haarlemmermeer

ADVISEUR: Smit Groenadvies BV

OPGESTELD: J.M. Smit

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Het gemeente bestuur van Haarlemmermeer.

02 DIRECTIE

De directie zal gevoerd worden door de directievoerder van de Cluster Ingenieursbureau van de Gemeente Haarlemmermeer Taurusavenue 100 (Toren A), 2132 LS Hoofddorp.

03 LOCATIE

De uit te voeren werken zijn gelegen binnen de gemeente grenzen van gemeente Haarlemmermeer.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Boomveiligheidscontrole bomen
- b. Jaarlijkse inspectie monumentale bomen en attentiebomen
- c. Inspectie bomen met plantgarantie
- d. Uitvoeren van bijkomende werkzaamheden

05 TIJDSBEPALING

De looptijd van de raamovereenkomst is 14 maanden waarbij de opdrachtgever gebruik kan maken van een optie tot verlenging van drie keer 1 jaar.

De ingangsdatum van de overeenkomst is 8 september 2023.

De einddatum van de overeenkomst is 31 december 2024. Bij maximale benutting van de optie jaren eindigt de overeenkomst van rechtswege op 31 december 2027.

De werkzaamheden zullen plaatsvinden in een 4-jarige cyclus, elk jaar 1/4 deel van het totaal van de gemeente Haarlemmermeer. Het werk omvat het inspecteren van circa 100.000 bomen. In een periode van 4 jaar worden alle bomen geïnspecteerd en onderhouden. Per jaar wordt circa 1/4 van de bomen geïnspecteerd. De in dit bestek opgenomen hoeveelheden betreffen fictieve hoeveelheden en niet de daadwerkelijk uit te voeren hoeveelheden.

De opdrachtgever verstrekt, conform de artikelen in 01.21 van de Standaard RAW bepalingen 2020 (Standaard 2020), deelopdrachten met uit te voeren werkzaamheden. Voor elke te verstrekken deelopdracht wordt door de directie, in overleg met de aannemer overeenkomstig artikel 01.13.07 van de Standaard 2020, een uitvoeringstermijn vastgesteld.

De aannemer overlegt voor elke deelopdracht een planning met daarin opgenomen de door de opdrachtgever verstrekte startdatum, uitvoeringstermijn en opleveringsdatum. Voor de deelopdrachten geldt een startdatum van uiterlijk 3 weken na opdracht.

Bij het opstellen van de planning houdt de aannemer rekening met een aaneengesloten uitvoeringsperiode en met de gangbare productienormen. De aannemer dient er rekening mee te houden dat hier meerdere inspecteurs voor nodig kunnen zijn.

Als geen overeenstemming bereikt wordt over de planning, start- en opleverdatum en uitvoeringsperiode behoudt de opdrachtgever zich het recht voor de deelopdracht door derden te laten uitvoeren.

Het bedrag voor de korting, als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt € 500,- per dag per deelopdracht met een maximum van 5% van de aanneemsom van de deelopdracht.

Voor deelopdrachten met een aanneemsom lager dan € 50.000,- is het maximale bedrag van de korting vastgesteld op € 2.500,- per deelopdracht.

Met ingang van 1 januari 2024 moet de aannemer een voorstel tot aanpassing van zijn eenheidsprijzen bij de opdrachtgever indienen op basis van bepaling 01.21.12 van deel 3 van dit bestek.

Pas nadat de voorgestelde prijzen per eenheid door de opdrachtgever zijn geaccepteerd kan de raamovereenkomst verlengd worden.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

Geen.

07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

Het kwaliteitsplan is een vast bespreek/ agendapunt op de bouwvergaderingen. Indien nodig past de aannemer het

kwaliteitsplan aan op de besproken zaken tijdens de bouwvergaderingen. Het is een levend document dat door de aannemer actueel wordt gehouden.

08 BETTER PERFORMANCE

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op 'present performance' om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Dit geldt ook vice versa, de opdrachtgever wordt beoordeeld door de opdrachtnemer. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van beide partijen te komen. Na oplevering van de opdracht beoordelen beide partijen elkaar over de werkwijze van en samenwerking conform de CROW systematiek welke is te vinden op www.crow.nl/better-performance. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij "onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand". Ook kan de opdrachtgever door de beoordeling geholpen worden zichzelf te verbeteren.

09 DIGITALE TOEGANKELIJKHEID

De door de opdrachtnemer te leveren producten en diensten worden door u toegankelijk aangeboden. Deze producten en diensten behoren te voldoen aan de eisen zoals vermeld in het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid en -zodra van kracht geworden- de Wet digitale overheid.

10 EMVI BELOFTEN

Direct na gunning stelt de inschrijver een verificatie plan op met hierin overzichtelijk en beknopt alle beloften die zijn gedaan in het plan van aanpak. Dit verificatie plan zal tijdens de bouwvergaderingen worden doorgelopen ter controle of aan de beloftes is voldaan.

Kosten voortvloeiend uit de EMVI-beloften dienen in de prijzen per eenheid of uitvoeringskosten te worden verwerkt. De opdrachtgever voert steekproeven uit t.a.v. EMVI-beloftes, de opdrachtnemer dient hieraan zijn medewerking verlenen.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Benodigde gegevens worden digitaal in gisib per deelopdracht door de opdrachtgever verstrekt. De opdrachtgever stelt de boompunten en boomsoort beschikbaar.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

N.v.t.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard RAW Bepalingen 2020, rekening houden met de volgende bijwoonpunten:

- Inspectie van de eerste serie bomen per deelopdracht (250 stuks)
- Inspectie van de eerste serie bomen per wisseling inspecteur (250 stuks)

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Kaart snoeizones Noord
- Opnamekenmerken BVO
- Handleiding inspectie plantgarantie
- Thema's paspoort
- Bijlage Y Handleiding Social Return

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
1								INSPECTIES Bomen dienen geregistreerd te worden in het registratiesysteem conform bijlage opnamekenmerken. Hardware wordt niet door de opdrachtgever ter beschikking gesteld. Hardware dient te zijn voorzien van de meest recente versie van gsib online, in overeenstemming met de versie van de opdrachtgever.			
100010	515501							Controleren bomen door visuele inspectie. Betreft: uitvoeren visuele boomveiligheidscontrole met hamer en prikstok indien verdacht. Boomveiligheidscontrole conform bijlage opnamekenmerken Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen. Inspectie per wijk (bomen aaneengesloten, frequentie: 4-jaarlijks) Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in registratiesysteem.	st	4.000,00 F	
			4								
				9							
					9						
100020	515501							Controleren bomen door visuele inspectie. Betreft: uitvoeren visuele boomveiligheidscontrole met hamer en prikstok indien verdacht. Boomveiligheidscontrole conform bijlage opnamekenmerken Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen. Inspectie per wijk, (bomen tot 15 jaar, frequentie: 4-jaarlijks) Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in registratiesysteem.	st	4.000,00 F	
			4								
				9							
					9						
100030	515501							Controleren bomen door visuele inspectie. Betreft: uitvoeren visuele boomveiligheidscontrole met hamer en prikstok indien verdacht. Boomveiligheidscontrole conform bijlage opnamekenmerken Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen. Jaarlijkse inspectie (o.a. monumentale bomen), bomen buiten de cyclus (dus bomen niet volgens bestekspostnr. 100010) Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in registratiesysteem.	st	2.000,00 F	
			4								
				9							
					9						
100040	515599							Uitvoeren correcties boompunt op kaart Betreft: het uitvoeren van correcties op de locatiebepaling op een nauwkeurigheid van 1,5 meter. Correctie indien plaatsbepaling meer dan 2,5 meter foutief is. Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen. Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in registratiesysteem.	st	500,00 F	
100050	515599							Boompunt op kaart toevoegen Betreft: het inmeten en intekenen van ontbrekende bomen op een nauwkeurigheid van 1,5 meter. Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen. Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in registratiesysteem.	st	500,00 F	
100060	515501							Controleren bomen door visuele inspectie. Betreft: uitvoeren visuele inspectie bomen naar aanleiding van plantgarantie. Opname conform bijlage Handleiding plantgarantie. Locatie: diverse locaties binnen de gemeentegrenzen. Jaarlijkse inspectie.	st	1.000,00 F	
				9							

BESTEKS- POST- NUMMER	HOOFD- CODE	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
			9					Verrekenbaar per boom. Gegevens digitaal verwerken in registratiesysteem.			

BESTEKS- POST- NUMMER	HOOFD- CODE	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
2								INSTRUCTIEMOMENT			
200010	515399							Bijwonen instructiemoment Betreft instructiemoment conform artikel 01 26 02 in deel 3 van dit bestek. Instructiemoment vindt éénmalig plaats.	keer	1,00 F	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in september 2022, hierna te noemen 'de Standaard', uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze op de dag van aanbesteding luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de CROW-website (www.crow.nl).
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden vanaf de RAW-website: www.crow.nl/raw.
- 03 De Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) zijn van toepassing op dit bestek.
Met uitzondering van par. 49, Beslechting van geschillen (deze worden voorgelegd aan de rechtbank van Noord Holland) en par. 12 lid 2b, nauwlettend toezicht (komt te vervallen).

01 01 07 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 01 In aanvulling op paragraaf 35 van de UAV 2012 (verrekening meer- en minderwerk) geldt het volgende:
Prijsvorming bestekswijzigingen:
De in de inschrijfstaat van het bestek gehanteerde opslagpercentages voor Algemene kosten, Winst en Risico zijn bindend, maar er wordt in ieder geval geen hoger percentage berekend dan 12%. De eenmalige kosten (of korting) en de uitvoeringskosten worden bij bestekswijzigingen niet verrekend.
- 03 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om voor gunning kostenonderbouwingen op te vragen om specifieke eenheidsprijzen uit de inschrijfstaat te controleren. De inschrijver dient hier zijn medewerking aan te verlenen.

01 01 14 WET ARBEID VREEMDELINGEN

- 01 De aannemer verzekert zich er van dat alle op de bouwplaats werkzame personen in het bezit zijn van de Nederlandse nationaliteit c.q. op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander mogen worden beschouwd of in het bezit zijn van een tewerkstellingsvergunning.
- 02 Opdrachtgever zal indien daarvoor naar zijn oordeel in redelijkheid gronden voor zijn aan te voeren bezwaar en/of beroep aantekenen tegen door de terzake bevoegde autoriteiten opgelegde boetes. De aannemer verstrekt daartoe alle van belang zijnde administratieve bescheiden aan de opdrachtgever. De kosten van deze procedures, alsmede uiteindelijk onherroepelijk vastgestelde boetes als gevolg van het door de aannemer niet voldoen aan lid 01 zullen in mindering gebracht worden op de aanneemsom.

01 01 19 TEKENBEVOEGDHEID MEDEWERKER GEMEENTE HAARLEMMERMEER

- 02 Meerwerkopdrachten van deze raamovereenkomst worden opgedragen door onderstaande functionarissen en hierbij geldt de volgende tekenbevoegdheid:
- Toezichthouder tot maximaal € 500,-
 - Directievoerder tot maximaal € 5.000,-
 - Projectleider tot maximaal € 50.000,-
- 03 Opdrachten verstrekt door andere medewerkers dan de in lid 01 en 02 genoemd, alsmede opdrachten groter dan het mandaat dat bij de functie van de medewerker behoort hebben geen rechtsgeldigheid.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM**01 02 02 OPNEMING**

- 01 In aanvulling op par. 27 lid 7 van de UAV 2012 dient deze lijst ook te bevatten:
- opgave omtrent personeel en hun inzet;

HFD PAR ART LID

- 02 In aanvulling op het gestelde in par. 40, lid 3 van de UAV 2012 zal bij de opneming alleen rekening worden gehouden met aangevoerde en verwerkte bouwstoffen.

01 02 03 BESTEKADMINISTRATIE

- 01 De bestekadministratie wordt gevoerd door de directie.

01 04 BETALINGSREGELING: RISICOREGELING

01 04 01 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN

- 01 De risicoregeling als bedoeld in par. 01.04 van de Standaard is niet van toepassing.

01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES

01 05 01 INDIENEN DECLARATIES

- 01 De declaraties moeten digitaal worden ingediend op het volgende e-mailadres: efacturen@haarlemmermeer.nl met daarbij een cc naar de directievoerder.

Op de declaratie het inkoopordernummer en het besteksnummer vermelden en als bijlage een door de directie goedgekeurde termijnstaat toevoegen.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DEELOPDRACHTEN

01 06 03 BETALINGEN VAN EN KORTINGEN OP DE DEELOPDRACHTEN

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.04 lid 01 van de Standaard wordt het volgende bepaald:
- Indien uit de controle na de uitvoering van de werkzaamheden van een deelopdracht blijkt dat het beoogde kwaliteitsniveau is behaald, wordt de declaratie in behandeling genomen;
 - Bij constatering van afwijkingen op het kwaliteitsbeeld dient de aannemer de geconstateerde afwijkingen eerst te herstellen voordat de declaratie in behandeling wordt genomen.
 - De directie stelt de aannemer op de hoogte van haar bevindingen binnen 4 werkdagen na het verstrijken van de controletermijn zoals omschreven in artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard.

01 06 04 GROOTTE VAN DE BETALINGSTERMIJN

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.03 lid 02 van de Standaard wordt een eenheid product van een productgerichte resultaatsverplichting alleen dan in de berekening opgenomen als het product volledig is gerealiseerd en voldoet aan de resultaatsverplichting.

01 06 05 RAW-RAAMOVEREENKOMST: VERSCHIJNEN VAN DE BETALINGSTERMIJN VAN EEN DEELOPDRACHT

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht met een uitvoeringsduur, die korter dan of gelijk aan 8 weken is, direct na de oplevering van de deelopdracht.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING

01 07 01 WAARDE EN VORM ZEKERHEIDSTELLING

- 01 Van de aannemer wordt geen zekerheidstelling verlangd als bedoeld in paragraaf 43a van de UAV 2012.

01 08 BIJDAGEN

01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

HFD PAR ART LID

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- calamiteiten onderhoud door of in opdracht van de eigen dienst;
 - snoeiwerk aan bomen en beplantingen, inboetwerkzaamheden door derden of eigen dienst;
 - vegen van de verharding door of in opdracht van de eigen dienst;
 - verwijderen van zwerfvuil door of in opdracht van de eigen dienst;
 - onderhoud aan overige groenvoorzieningen en watergangen die niet onder de uitvoering van dit bestek vallen door of in opdracht van de eigen dienst;
 - herinrichting van wijken, groenrenovaties volgens gemeentebreed contract (Raamcontract) of door andere aannemers;
 - door derden op of in nabijheid van het werkterrein uit te voeren werkzaamheden, derden zijn bijv. bewoners, gemeente, bouwaannemers e.d.;
 - door andere aannemers uit te voeren werkzaamheden, zoals bijv. plaatsen hekwerken of terreininrichtingselementen, leggen van kabels en leidingen, verhardingswerk, groenwerk en dergelijke.

01 13 ALGEMEEN TIJDSSCHEMA, WERKPLAN EN DERGELIJKE**01 13 01 ALGEMEEN**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdsschema verlangd, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012. In dit algemene tijdsschema dienen tevens de te nemen verkeersmaatregelen te worden aangegeven.
- 02 Onderbreking van werkzaamheden mag alleen na toestemming en dient minimaal 1 dag van tevoren bij de directie te worden gemeld.

01 13 02 WERKTIJDEN

- 01 Het is, zonder toestemming van de directie, niet toegestaan werkzaamheden te verrichten tussen 19:00 en 7:00 uur.
- 02 Er mag zonder toestemming van de directie niet gewerkt worden op zaterdag, zondag en nationale feestdagen.

01 13 06 ALGEMEEN

- 01 Het werk start 3 weken na gunning in overleg met de opdrachtgever. De uitvoering zal plaatsvinden middels deelopdrachten. Per deelopdracht zal door de opdrachtgever aan de aannemer een redelijke startdatum, uitvoeringstermijn en opleverdatum worden overlegd. De aannemer dient zijn werkzaamheden binnen de door de opdrachtgever aan te geven uitvoeringstermijn aaneengesloten uit te voeren.

01 13 07 DAGBOEK, LIJSTEN EN RAPPORTEN

- 01 In aanvulling op paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 levert de aannemer een (digitaal) ondertekende lijst in inhoudende het gestelde in paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 03 WA-VERZEKERING**

- 01 Door en voor rekening van de aannemer moet een uitgebreide wettelijke aansprakelijkheidsverzekering worden afgesloten. De verzekerden moeten zijn de opdrachtgever, de adviseur(s), de adviesbureau(s), de constructeur(s), de directie, de aannemer, de mede- en onderaannemers, de leveranciers en andere bij de uitvoering van de opdracht betrokken partijen.
- 02 De WA-verzekering dient dekking te bieden tegen:
- a. Het risico van aansprakelijkheid voor schade aan goederen van derden, en de daaruit voortvloeiende gevolgschade, alsmede voor dood en/of lichamelijk letsel van personen, veroorzaakt i.v.m. de

HFD PAR ART LID

- uitvoering van het werk; onder de hiervoor genoemde goederen van derden dienen tevens de eigendommen van derden te zijn begrepen, welke die verzekerden ter bewerking zijn toevertrouwd.
- b. Materiële schade aan eigendommen van de opdrachtgever, veroorzaakt in verband met de uitvoering van het werk.
- 03 De verzekerde som voor de WA dient minimaal € 1.000.000,- per geval en minimaal € 1.500.000,- per jaar te bedragen.

01 16 04 VERZEKERINGEN DOOR AANNEMER

- 01 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel waarvan de burgerlijke aansprakelijkheid waartoe dit materieel aanleiding kan geven is gedekt door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn medeverzekerd op deze polis inclusief schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke alsmede schade door regiefouten.

01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST**01 21 04 VERLENGEN VAN EEN RAAMOVEREENKOMST**

- 01 In tegenstelling tot hetgeen gesteld in artikel 01.21.04 lid 01 van de Standaard is het vermelde percentage voor korting wel van toepassing op de mogelijke verlengingen.

01 21 06 OPSTELLEN DEELOPDRACHTEN

- 01 In aanvulling op artikel 01.21.07 van de Standaard wordt de deelopdracht als volgt bepaald:
- De opdrachtgever stelt de deelopdracht op met behulp van de besteksoftware;
 - De werkzaamheden worden samen met de tekening middels buiten opname vastgesteld;
 - Werkzaamheden die niet onder de overeenkomst vallen dient de aannemer inzichtelijk te maken in een aparte staat, met de daarbij horende (nieuwe) eenheidsprijzen;
 - De aannemer stelt op basis van zijn lijst met werkzaamheden en van de lijst van de opdrachtgever, met behulp van de eenheidsprijzen, binnen 2 weken een offerte (inschrijfstaat deelopdracht) op;
 - De opdrachtgever beoordeelt deze offerte en laat de aannemer binnen 1 week weten of zij akkoord is of dat er wijzigingen of aanvullingen moeten worden doorgevoerd;
 - Na eventuele aanpassing van de offerte door de aannemer en de daarop volgende schriftelijke goedkeuring van de directie, wordt op basis van deze goedgekeurde offerte de deelopdracht aan de aannemer verstrekt;
 - Direct nadat de opdracht is verstrekt dient de aannemer de melding Bereikbaarheid (zie 62.15.01) en het verkeersplan (zie 62.13.02) in;
 - De planning van de deelopdrachten (niet eerder startend dan 30 dagen na de melding Bereikbaarheid is verstuurd) wordt in overleg met de directie bepaald en vastgesteld.
- 02 De aannemer ontvangt een boete van € 500,- per dag wanneer de offerte, zoals genoemd in lid 01, niet binnen 2 weken is opgesteld en ontvangen door de opdrachtgever.

01 21 10 RAW- RAAMOVEREENKOMST: GEEN OMZETGARANTIE

- 01 De aannemer wordt geen omzet gegarandeerd.

01 21 12 RAW-RAAMOVEREENKOMST: INDEXERING VAN DE PRIJZEN PER EENHEID

- 01 De prijzen per eenheid worden gedurende de looptijd van de overeenkomst niet geïndexeerd.
- 02 Binnen de RAW-raamovereenkomst worden jaarlijks de prijzen per eenheid geïndexeerd, de eerste keer in de eerste maand van het tweede contractjaar van de raamovereenkomst. Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer grondwater- en wegenbouw' voor 'totaal gww' (reeks 2015 = 100).
- 03 De bepaling van het indexeringspercentage geschiedt volgens de formule:
$$\text{Indexeringspercentage} = (B1 - B0) / B0 \cdot 100,0 = \dots \% \text{ (afgerond op één decimaal)}, \text{ waarin:}$$
$$B0 = \text{de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de RAW-raamovereenkomst is gesloten;}$$

HFD PAR ART LID

B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

01 22 KORTINGEN**01 22 01 KORTINGEN**

- 01 Het niet nakomen van de in het bestek opgenomen bepalingen en eisen is een overtreding. Wanneer er een overtreding wordt geconstateerd, wordt deze door de opdrachtgever ingedeeld in één van de in lid 02 genoemde categorieën, met uitzondering van hetgeen is vermeld in deel 1 onder 05 Tijdsbepaling, voor te late (deel)oplevering is de daar genoemde korting van toepassing.
- 02 De categorieën waarin overtredingen ingedeeld worden zijn:
 - Schade
 - Schade als gevolg van slechte kwaliteit werk
 - Veiligheid medewerkers
 - Veiligheid omgeving
- 03 Wanneer er voor de eerste keer binnen één categorie een overtreding wordt geconstateerd, geldt dit als een waarschuwing.
- 04 Wanneer er voor de tweede keer binnen één categorie een overtreding wordt geconstateerd, wordt er een korting opgelegd van € 250,- per geval, tenzij anders aangegeven in dit bestek.
- 05 De opdrachtgever heeft het recht de opdracht stop te zetten en deze contractovereenkomst te ontbinden wanneer in de in lid 02 genoemde categorieën meer dan 3 overtredingen plaatsvinden per jaar.
- 06 De opdrachtnemer heeft geen recht op een vergoeding wanneer de opdracht conform lid 05 is beëindigd.
- 07 Als aanvulling geldt bij schade, dat naast de korting het herstellen van de schade ook voor rekening is van de aannemer. Tevens wordt bij onherstelbare schade de schade verhaald op de aannemer, naast de in dit hoofdstuk genoemde korting.
- 08 Bij algemene afwijkingen/overtredingen zal er een boete worden opgelegd. Deze boete bedraagt € 500,- per situatie per dag

01 22 02 BOETEREGELING PLAN VAN AANPAK

- 01 De eerste 2 keer dat er een afwijking geconstateerd wordt tussen datgene wat bij de inschrijving in het plan van aanpak is aangegeven en de daadwerkelijke uitvoering, wordt een boete opgelegd van € 250,- per geval. Dit bedrag wordt op de eerstvolgende termijnstaat ingehouden.
- 02 Iedere daaropvolgende keer dat er een afwijking wordt geconstateerd tussen datgene wat bij de inschrijving in het plan van aanpak is aangegeven en de daadwerkelijke uitvoering, wordt per geval per werkdag een boete opgelegd van € 1.000,-. De boete is gemaximeerd tot 150% van de door inschrijver behaalde kwaliteitswaarde.
- 03 Deze boete is verschuldigd onverminderd het recht van opdrachtgever op vergoeding van de werkelijk geleden schade, het recht op nakoming van de overeenkomst door de opdrachtnemer dan wel het recht de raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

01 23 INFORMATIEOVERDRACHT**01 23 01 GEBRUIK VAN DE VISI-SYSTEMATIEK**

- 01 Het gebruik van de VISI-systematiek, als bedoeld in art. 01.23.01 van de Standaard, is in dit bestek voorgeschreven.
- 02 VISI dient operationeel te blijven tot het einde van de contractperiode (inclusief eventuele verlengingen).

01 23 02 BOUWVERGADERINGEN

- 01 Tijdens de uitvoeringsperioden zullen éénmaal per 4 weken, of indien de directie dit nodig acht frequenter,

HFD PAR ART LID

bouwvergaderingen worden gehouden met de opdrachtgever, directie, aannemer en andere door de directie te bepalen personen of instanties.

- 02 De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen mits deze 3 werkdagen van tevoren zijn aangekondigd.
- 03 Van deze vergaderingen worden door de directie notulen opgemaakt, die zowel door de aannemer als door de directie voor akkoord moeten worden getekend.
- 04 Indien de aannemer zich niet met de inhoud van de notulen kan verenigen, is hij verplicht te ondertekenen doch onder toevoeging van een aantekening waaruit blijkt tegen welk gedeelte en om welke redenen hij bezwaar heeft.

01 23 03 MELDPlicht AFWIJkingEN EN OVERIGE VREEMDE ZAKEN

- 01 Bij het constateren van afwijkingen en/of vreemde zaken aan of nabij bomen tijdens de werkzaamheden, dient de aannemer dit dezelfde dag te melden bij de directie. Als het iets dergelijks betreft waarbij de veiligheid in het geding komt dan dient de aannemer dit per direct te melden bij de directie.

01 23 04 DIGITAAL ADMINISTREREN UITGEVOERDE WERKZAAMHEDEN

- 01 De digitale administratie van de uitgevoerde werkzaamheden, zoals opgenomen in deel 2.2 dient dagelijks te worden bijgewerkt in gisib.
- 02 Bij afronding van een deelopdracht dient de aannemer de digitale administratie van de werkzaamheden die binnen deze deelopdracht vallen in zijn geheel bij de opdrachtgever aan te leveren uiterlijk 2 werkdagen na afronding deelopdracht.

01 24 BIJWOONPUNTEN

01 24 01 BIJWOONPUNTEN

- 01 De aannemer dient een bijwoonpunt per deelopdracht in acht te nemen na het inspecteren van de eerste serie bomen (250 stuks), ook dient de aannemer een bijwoonpunt in acht te nemen na het inspecteren van de eerste serie bomen (250 stuks) na wisseling van de inspecteur. De directie zal daarna de werkzaamheden samen met de aannemer beoordelen en schriftelijk vastleggen.

01 26 BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN/VERPLICHTINGEN

01 26 01 TOEGANG TERREIN DERDEN

- 01 De aannemer dient bomen te inspecteren op afgesloten terrein, mogelijk in beheer van derden. Dit betreft voornamelijk de monumentale bomen.
- 02 De aannemer dient vooraf de eigenaar van het terrein te verwittigen van zijn op handen zijnde bezoek en daarbij toestemming te vragen.

01 26 02 INSTRUCTIEMOMENT

- 01 Bij het uitvoeren van de inspectiewerkzaamheden is de kwaliteit van het opgeleverde werk van de boomveiligheidscontroleur van groot belang. Er wordt bij uitvoering van deze inspectie dan ook een kwaliteitscontrole uitgevoerd, die betrekking heeft op de kwaliteit van de inspectie.
- 02 Opdrachtgever organiseert 1 instructiebijeenkomst van maximaal 4 uur t.b.v. uitleg van de inspectie en toepassing van de opnamekenmerken. Deelname hieraan is verplicht. Hierbij dienen minimaal aanwezig te zijn namens de opdrachtnemer: projectleider en boomveiligheidscontroleur(s). Deze kosten kunnen worden verrekend op post 201010 van deel 2.2 uit dit bestek.

01 26 03 ADMINISTRATIE EN BACK-UP

- 01 Per 4 weken wordt door de directievoerder van de opdrachtgever een termijnstaat opgesteld.

HFD PAR ART LID

- 02 Termijnstaten kunnen worden ingediend na goedkeuring van de steekproef.
- 03 Bij overschrijden van de hoeveelheden van de deelopdracht, dient dit tijdig te worden gemeld aan de opdrachtgever.

01 26 04 ADMINISTRATIEVE KWALITEITSEISEN

- 01 De door de opdrachtnemer aangeleverde data moet eenduidig, volledig en helder zijn ingevuld.
- 02 De locatiebepaling van de bomen moet geschieden tot op 1,5 meter nauwkeurig.

01 26 05 TECHNISCHE KWALITEITSEISEN

- 01 Individueel onderhouden en beheerde bomen worden als boompunt geregistreerd. Ontbrekende boompunten op eigendomsgrond van de opdrachtgever dienen te worden geïnventariseerd als boom. Gezamenlijk onderhouden en beheerde bomen (bosplantsoen) worden niet als boompunt geregistreerd.
- 02 Uitvoeren correcties boompunt op kaart conform post 111050 van deel 2.2 uit dit bestek vindt alleen plaats na toestemming van de directievoerder.

01 26 06 VEILIGHEID EN OMGEVING

- 01 De boomveiligheidscontroleur beantwoordt netjes en beleefd algemene vragen over zijn werk aan belangstellenden, maar doet geen toezeggingen. Bij specifieke vragen met betrekking tot klachten verwijst hij naar het klachtenmeldpunt van de gemeente.
- 02 Bij het signaleren van bomen met acuut gevaar (urgentieklasse urgent) informeert de boomveiligheidscontroleur nog diezelfde dag telefonisch de directie. Uiterlijk de daaropvolgende kalenderdag dient de boomveiligheidscontroleur zijn telefonische melding per e-mail te bevestigen. Het e-mailbericht dient minimaal het boomnummer, een foto van de betreffende boom en een beknopte omschrijving van het gebrek te bevatten.

01 26 09 OVERIGE

- 02 Het behalen van de planningsafspraken is de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. Dit omvat tevens het risico van uitloop als gevolg van afkeuring van de inventarisatie.
- 04 Bij discussie wordt te allen tijde eerst geprobeerd door middel van argumenten overeenstemming te bereiken tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever. Indien dit niet mogelijk blijkt, kan een onafhankelijke partij worden ingeschakeld die door opdrachtnemer en opdrachtgever wordt aanvaard. De kosten hiervan worden betaald door de in het ongelijk gestelde partij.

01 27 INZET PERSONEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN**01 27 01 BEGRIPPEN**

- 01 Te verstaan is onder:
 - a. Social Return on Investment (hierna te noemen SROI): de verplichting van opdrachtnemer tot het aanwenden van een percentage van de opdrachtsom om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan werk(ervaring) te helpen;
 - b. Opleidingsbedrijf: een opleidingsbedrijf of een samenwerkingsverband van opleidingsbedrijven;
 - c. Voorschakeltraject: een bijscholingstraject voorafgaand aan de inzet op het werk, gericht op technische kennis, vaardigheden en veiligheid op het werk;
 - d. Bouwblokkenschema; Overzicht waarbij van elk van de doelgroepen een inspanningswaarde is bepaald. Deze inspanningswaarde geeft een indicatie van de inspanning die u moet leveren om de betreffende doelgroep in te zetten op (betaald) werk (40 uur per week).

01 27 02 DOELGROEP

- 01 Tot de doelgroep van SROI worden gerekend die personen die in het Bouwblokkenschema van de gemeente zijn weergegeven. Zie hiervoor bijlage Y.
Het betreft o.a. personen uit het doelgroepenregister van het UWV, personen met een uitkering op grond van

HFD PAR ART LID

WW, de Wajong of Wia, personen zonder arbeidsbeperking met een uitkering vanuit de Participatiewet, niet-uitkeringsgerechtigden die vallen onder de Participatiewet en leerlingen.

01 27 03 SOCIAL RETURN-VERPLICHTING

- 01 De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van het project een inspanningswaarde voor gebied Noord t.w.v. € 500,-- per jaar van de totale opdrachtsom (excl. BTW en excl. meer/minderwerk) realiseren.
- 02 De opdrachtnemer is eindverantwoordelijk voor de invulling van zijn SRoI-verplichting, ook als hij met onderaannemers werkt. De gemeente denkt daarbij mee via een constructieve dialoog. Het gaat de gemeente om een proportionele, realistische en duurzame invulling van de SRoI-verplichting, die zinvol is voor alle betrokken partijen.
- 03 Het bedrag van de SRoI-verplichting inspanningswaarde kan door de opdrachtnemer worden ingevuld via één of meerdere bouwblokken uit het Bouwblokkenschema van de gemeente, zie bijlage Y.
- 04 De inspanningswaarden horende bij de duur van de in te zetten personen conform het genoemde Bouwblokkenschema maken deel uit van de SRoI-verplichting.
- 05 Kosten voor opleiden of bijscholen en begeleiden van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, of andere kosten kunnen alleen meetellen voor de SRoI-verplichting na voorafgaande goedkeuring van de SRoI-coördinator. Opdrachtnemers moeten schriftelijk kunnen bewijzen dat gerapporteerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt.
- 06 Het is de opdrachtnemer toegestaan in het kader van SRoI personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden.
Voorts geldt:
 - a. Personen die aantoonbaar maximaal 3 maanden voorafgaand aan de overeenkomst in dienst zijn genomen bij opdrachtnemer en behoorden tot één van de doelgroepen van SRoI, mogen meetellen voor de invulling van de SRoI.
Dit geeft opdrachtnemers de mogelijkheid om personen voor langere tijd in dienst te nemen en op meerdere opdrachten te plaatsen.
 - b. SRoI mag niet leiden tot verdringing van bestaande arbeidsplaatsen, leerwerkplekken of stageplaatsen. Op verzoek moet de opdrachtnemer dit kunnen aantonen of aannemelijk maken.
- 07 Verloning/financiering en inzet van mensen uit de SRoI-doelgroep gebeurt door de opdrachtnemer en conform de geldende CAO / stagevergoedingen van het bedrijf zelf of - indien de kandidaat elders wordt geplaatst - van de onderaannemer.

01 27 04 KORTING

- 01 De opdrachtgever is gerechtigd om over te gaan tot het opleggen van een korting op de aanneemsom ter hoogte van het door de aannemer niet ingevulde deel van de Social Return verplichting.

01 27 05 INVULLING VAN DE SOCIAL RETURN-VERPLICHTING

- 01 De primaire doelstelling bij de invulling van SRoI is mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werk(ervaring) verschaffen, zodat hun afstand tot de arbeidsmarkt verkleint en/of verdwijnt. Voorkeur heeft daarbij het in dienst nemen van kandidaten uit de doelgroep, maar mocht dit (deels) niet mogelijk zijn dan is in overleg met coördinator Social return een alternatieve invulling mogelijk.
- 02 Voorbeelden van werk(ervaring) zijn onder andere:
 - a. een betaalde baan (direct bij de opdrachtnemer in de opdracht, of in de bedrijfsvoering van de opdrachtnemer, of bij toeleveranciers);
 - b. een tijdelijke werkervaringsplaats;
 - c. een leer-werkplek of stage voor scholieren of studenten.
- 03 Als invulling via werk(ervaring) (deels) niet mogelijk is, kan na goedkeuring van de coördinator ook worden gekozen voor een alternatieve invulling van de SRoI-verplichting. Voorbeelden zijn:
 - a. een andere vorm van verkleining van afstand tot de arbeidsmarkt zoals (externe) scholing/competentie-ontwikkeling, bij voorkeur gerelateerd aan een reguliere baan;
 - b. het aangaan van een verbinding die langer doorloopt dan de opdracht zelf;
 - c. het door de opdrachtnemer uitvoeren van maatschappelijke activiteiten die beogen de afstand tot de

HFD PAR ART LID

- d. arbeidsmarkt te verkleinen;
het door de opdrachtnemer afnemen van producten en diensten van sociaal ondernemers.

01 27 06 PROCES NA DEFINITIEVE GUNNING

- 01 Opdrachtnemer verplicht zich om binnen 7 werkdagen na bekendmaking van definitieve gunning contact op te nemen met de coördinator SRoI van de gemeente Haarlemmermeer via socialreturn@haarlemmermeer.nl.
- 02 Opdrachtnemer gaat de dialoog aan met de SRoI-coördinator om de SRoI-verplichting te vertalen naar een plan met realistische afspraken.
- 03 Het plan met afspraken wordt door de opdrachtnemer uiterlijk binnen 3 weken na de definitieve gunning van het werk schriftelijk aan de coördinator SRoI aangeleverd.
- 04 Het plan met afspraken moet voldoen aan de eisen, die ten aanzien van SRoI in de overeenkomst zijn gesteld en wordt door de opdrachtnemer van een behoorlijke toelichting voorzien (totale omvang SRoI, in te zetten bouwblokken/activiteiten, wijze/timing van monitoring, rapportage en evaluatie). De vorm / layout van het plan kan door de gemeente Haarlemmermeer worden voorgeschreven.
- 05 De coördinator SRoI beslist zo spoedig mogelijk omtrent de goedkeuring van het plan met afspraken. Hij deelt haar beslissing binnen 2 weken na de dag waarop hij het plan met afspraken heeft ontvangen, schriftelijk aan de opdrachtnemer mee.
- 06 Het plan met de overeengekomen invulling van de SRoI-afspraken wordt tussen de opdrachtnemer en de coördinator SRoI ondertekend en vormt onderdeel van het totale contract van de betreffende opdracht.
- 07 Verantwoording en rapportage:
 - a. De opdrachtnemer rapporteert periodiek (periode definitief vast te stellen bij het vastleggen van de afspraken maar als richtlijn elk kwartaal) schriftelijk aan de opdrachtgever over de status van realiseren van de SRoI-verplichting.
 - b. De opdrachtgever kan aan de opdrachtnemer voorschrijven in welk format moet worden gerapporteerd.
 - c. De opdrachtnemer moet schriftelijk kunnen aantonen dat de kandidaten die hij inzet, behoren tot de SRoI-doelgroep

01 28 WERKNEMERS EN MATERIEEL**01 28 01 DOOR DE AANNEMER IN TE ZETTEN WERKNEMERS**

- 01 De samenstelling van de door de aannemer op het werk te zetten ploeg moet op naam en met vermelding van opleidingsniveau en ervaring bij de aanbesteder zijn binnengekomen 10 dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbesteder gedane verzoek.
- 02 De aannemer mag per deelopdracht maximaal 1 keer wisselen van inspecteur. Bij wisseling van de inspecteur(s) geldt een stopmoment met de daarbij behorende kosten voor de aannemer zoals opgetekend in paragraaf 01 24 01.
- 03 Alle medewerkers, leveranciers, onderaannemers, overige betrokkenen namens de aannemer dienen zich gepast en correct te gedragen.
In het geval van onbetamelijk gedrag wordt diegene door de directie van het werk gestuurd.
- 04 Geen radio's of overige overbodige geluidsoverlast veroorzakende apparatuur op het werk.
- 05 Randon verzorgingstehuizen, scholen, kerken, begraafplaatsen en instellingen die overlast zouden kunnen ervaren, daar rekening mee houden tijdens de uitvoering c.q. werktijden. Dit ter voorkoming van onnodige overlast en verstoring van de omgeving.
- 06 Geschillen of enige andere discussie met bewoners of niet belanghebbenden worden in geen geval door de werknemers van of namens de aannemer aangegaan. In dergelijke gevallen dient te worden verwezen naar de directie.

HFD PAR ART LID

- 07 De aannemer is verantwoordelijk voor het juist en volledig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen door (ingehuurde) werknemers en onderaannemers.
- 08 De medewerkers dienen de Nederlandse taal minimaal te beheersen op het niveau van de door de rijksoverheid afgenomen inburgeringsexamens.
- 09 De medewerkers dienen herkenbare werkkleding te dragen, waarbij de bedrijfsnaam of -logo van het bedrijf dat zij vertegenwoordigen op de kleding aanwezig is.
- 10 Het in lid 01 t/m 09 gestelde geldt voor alle werknemers op het werk, ook voor inhuur of in te zetten medewerkers middels t.b.s. posten.
- 11 Als kwaliteitseis wordt voldoende ervaring en opleiding van de uitvoerende personen gevraagd (aantoonbaar middels certificaat en cv.).

51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN**51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN****51 02 EISEN EN UITVOERING****51 02 06 EISEN AAN BOOMVEILIGHEIDSCONTROLE**

- 01 De inspectiewerkzaamheden dienen uitgevoerd te worden door een BVC-controleur en/ of data-inspecteur bomen. Deze dienen in het bezit te zijn van het certificaat Data Inspecteur Bomen uitgegeven door het Norminstituut Bomen (www.norminstituutbomen.nl).
- 02 Het in lid 01 gestelde dient op het werk aantoonbaar te zijn.
- 03 Bij het niet nakomen van het in lid 01 en 02 gestelde zal de aannemer een boete opgelegd worden van € 5000,- euro per geval per werkdag.

51 03 CONTROLES**51 03 03 ZIEKTECONTROLE ALGEMEEN**

- 01 De aannemer houdt zich aan de meldplicht voor schadelijke organismen, vastgelegd in de Plantenziektenwet en het Besluit bestrijding schadelijke organismen. Dit betekent dat, bij redelijk vermoeden van de aanwezigheid van een schadelijk organisme, hiervan melding moet worden gemaakt bij de Nederlandse Voedsel- en Waren Autoriteit (NVWA). Vervolgens dient direct contact met de gemeente te worden opgenomen om de stappen en gevolgen te bespreken.

62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING**62 0 ALGEMEEN****62 02 EISEN EN UITVOERING****62 02 01 EISEN AAN VERKEERSMAATREGELEN**

- 01 Alle afzettingen dienen te worden opgesteld conform CROW-publicatie 96b Handboek Wegafzettingen op niet-autosnelwegen.
- 03 Hulpdiensten en lijnbussen moeten altijd direct doorgang krijgen.
- 04 De aannemer dient ermee rekening te houden dat de werkzaamheden op en/of nabij diverse verschillende wegtypen kunnen plaatsvinden, in zowel de bebouwde kom als in het buitengebied.

62 02 04 HANDHAVING VERKEERSMAATREGELEN

HFD PAR ART LID

- 01 Indien de eisen gesteld in de artikelen 62 02 01 niet worden nagekomen, zal de toezichthouder of directie sommeren het werk direct te staken en de verkeersmaatregelen op orde brengen.

64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN

64 0 DEELHOOFDSTUK 64.0

64 01 FLORA & FAUNA

64 01 01 WET NATUURBESCHERMING

- 01 Op dit werk is de gedragscode soortenbescherming gemeenten (Stadswerk) van toepassing. De gedragscode is verkrijgbaar via Stadswerk te Ede.
- 02 De gemeente beschikt niet over informatie met betrekking tot aanwezigheid van beschermd flora & fauna.
- 03 De in de leden 01 t/m 02 genoemde werkzaamheden en kosten dienen in de eenheidsprijzen op de inschrijvingsstaat begrepen te zijn.

Behoort bij: 23-006

ROK inspectie gebied Noord

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:

B)
gevestigd te:
KVK-nummer:

C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 23-006

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

(naam)
(functie)

B)

(handtekening)

(naam)
(functie)

C)

(handtekening)

(naam)
(functie)

Behoort bij: 23-006

ROK inspectie gebied Noord

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	INSPECTIES				
100010	Controleren bomen door visuele inspectie.	st	4.000,00	F	
100020	Controleren bomen door visuele inspectie.	st	4.000,00	F	
100030	Controleren bomen door visuele inspectie.	st	2.000,00	F	
100040	Uitvoeren correcties boompunt op kaart	st	500,00	F	
100050	Boompunt op kaart toevoegen	st	500,00	F	
100060	Controleren bomen door visuele inspectie.	st	1.000,00	F	
2	INSTRUCTIEMOMENT				
200010	Bijwonen instructiemoment	keer	1,00	F	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	KORTING				
919990	Korting	%		F	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	%		F	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	%		F	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	%		F	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	%		F	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				